

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขมิ้น
เรื่อง การอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขมิ้น ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยอำนาจพิจารณาอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขมิ้น อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ ข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขมิ้น จึงขอประกาศการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ร้อยเอก

(สุวิทย์ แก้วพรหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขมิ้น

.....รองนายก อบต.....
.....ปลัด อบต.....
.....รอง ปลัด อบต.....
.....หัวหน้าส่วน.....
.....พัน.....
.....พิมพ์.....
.....ร่าง.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...26...เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ.2566....

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขี้เหล็ก อำเภอหนองม่วง จังหวัดสงขลา

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		108,000.00	76,000.00	10,000.00 (-)	66,000.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		10,000.00	300.00	10,000.00 (+)	10,300.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ...เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหาร.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(.....นางกอบแก้ว บุญวงศ์.....)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่...26...เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ.2566....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(.....นางวารภรณ์ พรหมเอียด.....)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...26...เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ.2566....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(.....นายทวีวัฒน์ สุวราชานนท์.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่...26...เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ.2566....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

รายนาม
(.....ศวิทย์ แก้วพรหม.....)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ
วันที่...26.....เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ.2566.....

4.2 สมาชิก อบต. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้อำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....